



ประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๔
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นิติกร

ตามประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร ได้เสร็จสิ้น
เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๔ จึงขอประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๘	นางสาววริศรา นันท์
๒	๐๐๗	นายอานุกาฬ ขวากุญชร
๓	๐๐๙	นางสาวสุกัญญา แสนกัน

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่
ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป หรือ นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๒. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตั้งบัญชีรายชื่อดังกล่าว ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีการสรรหาและเลือกสรรของผู้นั้น

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป
หรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรราย
นั้นจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่มีความสามารถเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

๔. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ในลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
ภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๔ ตำบลท่าพระ
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยในวันที่ยังไม่มารายงานตัวให้นำเอกสารตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ
มายื่น และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวเขาวนิตย์ บุรีรักษา)

ปศุสัตว์เขต ๔

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันทำสัญญา ดังนี้

๑. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. (ฉบับที่ ๓)
๒. รูปถ่ายพนักงานราชการ (ชุดพิธีการ) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาแสดงผลการศึกษา รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือสำเนาใบผ่านการเรียน ร.ด. (เฉพาะเพศชาย)
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะเพศหญิง), ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เป็นต้น