

หลักฐานการขออนุมัติจัดกิจกรรม CoP



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดกระทรวง ๔ (ส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัดกระทรวง) โทร. ๐-๔๓๒๖-๑๘๗๖
ที่ กษ ๑๖๑๖(๔)/- วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงาน”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกระทรวง ๔

ตามมติที่ประชุมสำนักงานปลัดกระทรวง ๔ ประจำปีเดือนธันวาคม เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การรายงานแผนและผลการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวง ๔ ให้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในหลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๓ คน ได้แก่ ข้าราชการ จำนวน ๑๖ คน และพนักงานราชการ จำนวน ๑๗ คน ดำเนินการพัฒนาด้วยวิธีการจัดชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice : CoP) ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานปลัดกระทรวง ๔

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนายฯ ส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัดกระทรวง จึงขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงาน” ตามห้วงเวลา และสถานดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติการจัดโครงการฝึกอบรมฯ ด้วยวิธีการจัดชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice : CoP)
๒. อนุมัติรายชื่อผู้เข้ารับฝึกอบรมฯ กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๓ คน (ตามบัญชีรายชื่อ)
๓. ลงนามในหนังสือแจ้งส่วน/ฝ่าย ส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมายให้เข้ารับการฝึกอบรม

(นางภรภัทร์ ลวดเหลา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ว่าที่ร้อยตรี

(พิชิตพล กันทะ)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัดกระทรวง

อนุมัติ

(นายสุรพล ธัญญเจริญ)
ปลัดกระทรวง ๔

