

4/กค

# ด่วนที่สุด

ที่ กส ๐๐๑๗.๒/ว๑๑๖๒



ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์  
ถนนเลียงเมืองหัวคู กส ๔๖๐๐๐

๗๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการตามบัญชีแนบท้าย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ว่า กรณีใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเนื่องจากขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการพิจารณาของรัฐสภา ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสามารถกักหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงขอให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตาม หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การที่จะถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑ หมายความว่าถึง เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้ว ก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จังหวัดกาฬสินธุ์ขอแจ้งให้ทราบว่า คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สภาผู้แทนราษฎร ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคณะอนุกรรมการจังหวัด/กลุ่มจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนของจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยมีมติไม่ปรับลดวงเงินงบประมาณ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอ สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถกักหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จังหวัดกาฬสินธุ์จึงขอให้ หน่วยงานดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการพร้อมรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ กรณีงบลงทุนประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ให้แนบ ปร.๔ ...



หัวหน้าส่วนราชการตามบัญชีแนบท้าย

๑. ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์
๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงกาฬสินธุ์
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดกาฬสินธุ์
๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทกาฬสินธุ์
๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานกาฬสินธุ์
๖. อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๗. วัฒนธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์
๘. เกษตรจังหวัดกาฬสินธุ์
๙. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
๑๐. อุตสาหกรรมจังหวัดกาฬสินธุ์
๑๑. ปศุสัตว์จังหวัดกาฬสินธุ์
๑๒. พาณิชย์จังหวัดกาฬสินธุ์
๑๓. ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาฬสินธุ์
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ (ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ  
ห้องชัย และศูนย์การส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอคำม่วง)
๑๕. นายอำเภอเขาวง (เทศบาลตำบลกุตสิม)
๑๖. นายอำเภอภูผินารายณ์ (เทศบาลตำบลกุตหว้า)
๑๗. นายอำเภอร่องคำ (เทศบาลตำบลร่องคำ)
๑๘. นายอำเภอคำม่วง (เทศบาลตำบลโพน)
๑๙. นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๒๙



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ  
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างอิง ๑. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด  
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด  
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างอิง ๑ และ ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)  
พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว  
จึงอาศัยอำนาจตามตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. กรณีใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
เนื่องจากขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่าง  
การพิจารณาของรัฐสภา ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความ  
รวดเร็ว และสามารถก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงขอให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างอิง ๑  
ทั้งนี้ การที่จะถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑ หมายความว่า เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒

๒. กรณีที่ไม่ได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘ - ๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

รายละเอียดการขออนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดกาฬสินธุ์

โครงการ : .....  
กิจกรรมหลัก : .....  
กิจกรรมย่อย : .....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : .....

ตำแหน่ง : .....

หน่วยดำเนินการ : .....

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร : .....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ที่มา (อธิบายถึงความเป็นมา เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาต่าง ๆ /สถานการณ์ปัจจุบัน/ปัญหา/ความต้องการ/โอกาส/ความสำคัญ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑.๒ สรุปสาระสำคัญ (ความจำเป็นที่ต้องดำเนินการโครงการนี้)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ระบุสิ่งที่ต้องการได้รับ/เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ)

๒.๑ .....

๒.๒ .....

๒.๓ .....

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

๑) .....



๙. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)

กิจกรรม/ขั้นตอน	จำนวนเงิน (บาท)											
	ค.ค. ๖๗	ท.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙
กิจกรรม.....												

๑๐. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....บาท

๑๐.๑ งบประมาณจังหวัด จำนวน.....บาท

๑๐.๒ เงินสมทบ(ถ้ามี) จำนวน.....บาท จาก.....

รายการ	งบประมาณ (บาท)
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	XX
งบดำเนินงาน	XX
- ค่าตอบแทน	XX
- ค่าใช้สอย	XX
- ค่าวัสดุ	XX
งบลงทุน	
- ค่าครุภัณฑ์	
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	

๑๑. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม (แจกแจงค่าใช้จ่ายในแต่ละกิจกรรม โดยแยกตามประเภทของงบประมาณ)

๑๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)				
	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
กิจกรรม.....	XX	XX	XX	XX	XX
<b>รวม</b>	XX	XX	XX	XX	XX

๑๙. ผู้เสนอโครงการ

โครงการ : .....  
กิจกรรมหลัก : .....  
กิจกรรมย่อย (ถ้ามี) : .....  
งบประมาณ : xx๐,๐๐ บาท (-.....บาทถ้วน-)

(ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ (หัวหน้าส่วนราชการ))  
ตำแหน่ง

๒๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

โครงการ : .....  
กิจกรรมหลัก : .....  
กิจกรรมย่อย (ถ้ามี) : .....  
งบประมาณ : xx๐,๐๐ บาท (-.....บาทถ้วน-)

๒๑. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ : .....  
กิจกรรมหลัก : .....  
กิจกรรมย่อย (ถ้ามี) : .....  
งบประมาณ : xx๐,๐๐ บาท (-.....บาทถ้วน-)