



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการดำเนินงานโครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ
ในพื้นที่ปศุสัตว์เขต 4

กรมปศุสัตว์
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนัก/กอง.....สำนักงานปศุสัตว์เขต 4.....

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	3
2. ขอบเขต	3-4
3. คำจำกัดความ	4
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	5
5. Work Flow กระบวนการ	6 - 8
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	8 - 12
7. แบบฟอร์มที่ใช้	12 -17
8. เอกสารอ้างอิง	18 - 26

คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการดำเนินงานโครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ
ในพื้นที่ปศุสัตว์เขต 4

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้กรมปศุสัตว์ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของหน่วยงาน และเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

1.2 เพื่อเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการทำงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อใช้สำหรับการพัฒนา และเรียนรู้ของผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมถึงการยกระดับการปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

1.3 เพื่อใช้แสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการ ได้รับรู้ เข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าวเพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.4 เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ ในพื้นที่ปศุสัตว์เขต 4 มีความสะดวกรวดเร็ว เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนถูกต้อง

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอน

2.1 การเข้าร่วมโครงการเพื่อขอสนับสนุนพันธุ์สัตว์

- เกษตรกรที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์ ยื่นแบบแสดงความจำนงเพื่อขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์จากธนาคาร ตามแบบที่โครงการกำหนด โดยจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบโครงการ

- การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติโดยคณะกรรมการระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ปศุสัตว์อำเภอ คณะกรรมการรับรองคุณสมบัติที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งให้การรับรองแล้วเสนอผ่านปศุสัตว์เขตเพื่อพิจารณารับรอง

- สำนักงานปศุสัตว์เขต ตรวจสอบรายละเอียดเอกสาร และการรับรองคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบที่โครงการกำหนด ปศุสัตว์เขตส่งรายละเอียดให้กรมปศุสัตว์ (กองงานพระราชดำริและกิจการพิเศษ) เพื่อพิจารณาให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการและสนับสนุนพันธุ์สัตว์ตามความจำนงต่อไป

2.2 การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ยืมสัตว์จากรายเก่าเป็นรายใหม่

- เป็นขั้นตอนในการดำเนินการเนื่องจากเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการรายเก่ามีความจำเป็นหรือสาเหตุไม่สามารถร่วมโครงการให้เป็นที่ไปตามระเบียบได้

- สำนักงานปศุสัตว์อำเภอพิจารณาเกษตรกรรายใหม่ทดแทนเกษตรกรรายเก่า โดยจัดทำเรื่องเสนอสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด

- สำนักงานปศุสัตว์เขต พิจารณาสาเหตุในการเปลี่ยนผู้ยืม หากเป็นไปตามระเบียบกำหนดแล้วสำนักงานปศุสัตว์เขตจะพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนผู้ยืมได้ โดยจะต้องแจ้งกรมปศุสัตว์ในการเปลี่ยนแปลงเลขที่สัญญาและแก้ไขทะเบียนใหม่

2.3 การขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

- เป็นขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด กรณีที่ลูกสัตว์ตัวที่ 1 มีอายุครบ 18 เดือน หากเป็นเพศผู้เกษตรกรผู้ยืมสัตว์จะต้องส่งมอบคืนให้แก่ธนาคารเพื่อจำหน่ายนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคาร หรือกรณีเกษตรกรทำผิดสัญญา ยืมโดยนำส่งเงินตามจำนวนที่ระบุในสัญญา

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเมินราคาสัตว์ ตามราคาท้องถิ่นหรือราคาอ้างอิงตามประกาศกรมปศุสัตว์ (ฉบับปัจจุบัน)

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดส่งผลการประเมินราคาให้ปศุสัตว์เขตพิจารณา

- ปศุสัตว์เขตพิจารณาราคาสัตว์ตามที่ปศุสัตว์จังหวัดเสนอมาหากเห็นชอบจะอนุมัติให้จำหน่ายตามที่เสนอ หากไม่เห็นชอบจะส่งกลับให้ดำเนินการแก้ไขใหม่

- ปศุสัตว์จังหวัดจำหน่ายสัตว์ตามราคาประเมินพร้อมออกใบเสร็จรับเงินให้แก่เกษตรกรผู้ซื้อ นำส่งเงินเข้าบัญชีธนาคาร ดำเนินการส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารตามระเบียบให้ปศุสัตว์เขตเพื่อนำส่งกรม พร้อมเสนอการจำหน่ายสัตว์ออกจากทะเบียนธนาคาร

- ปศุสัตว์เขต เห็นชอบอนุมัติจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนส่งเอกสารรายละเอียดแจ้งกรมปศุสัตว์เพื่อดำเนินการจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนในส่วนของกรมปศุสัตว์ต่อไป

2.4 การขออนุมัตินำลูกสัตว์ตัวที่ 1 เพศเมีย ขยายให้เกษตรกรรายใหม่

- เป็นขั้นตอนที่ระเบียบกำหนดกรณีที่ลูกสัตว์ตัวที่ ๑ มีอายุครบ ๑๘ เดือน หากเป็นเพศเมียเกษตรกรผู้ยืมสัตว์จะต้องส่งมอบคืนให้แก่ธนาคาร เพื่อพิจารณามอบให้เกษตรกรรายใหม่ที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ

- สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ คัดเลือกเกษตรกรที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบที่โครงการกำหนด ส่งให้คณะกรรมการที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งพิจารณารับรองคุณสมบัติ

- ปศุสัตว์จังหวัดทำเรื่องเสนอปศุสัตว์เขตพิจารณารับรองคุณสมบัติเกษตรกรรายใหม่

- ปศุสัตว์เขต ตรวจสอบความถูกต้องของทะเบียนสัตว์ หากถูกต้องจะพิจารณาอนุมัติให้ขยายลูกเพศเมียให้แก่เกษตรกรรายใหม่ หากไม่ถูกต้องจะส่งกลับเพื่อดำเนินการแก้ไข

- ปศุสัตว์เขต ส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารเสนอกรมปศุสัตว์เพื่อพิจารณาพร้อมขอเลขที่สัญญาเยี่ยมสัตว์เพื่อทำสัญญาเยี่ยมใหม่ จำหน่ายแม่สัตว์ออกจากทะเบียน (กรณีมอบกรรมสิทธิ์) และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามสัญญาใหม่

2.5 การขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารโค-กระบือฯ (กรณีสัตว์ตาย)

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงส่งผลการประเมินให้ปศุสัตว์เขต

- ปศุสัตว์เขตพิจารณาตามที่ปศุสัตว์จังหวัดเสนอมาหากเห็นชอบจะอนุมัติให้จำหน่ายตามที่เสนอ หากไม่เห็นชอบจะส่งกลับให้ดำเนินการแก้ไขใหม่

- ปศุสัตว์เขต อนุมัติจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนแล้วส่งเอกสารรายละเอียดแจ้งกรมปศุสัตว์เพื่อดำเนินการจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนในส่วนของกรมปศุสัตว์ต่อไป

3. คำจำกัดความ

“ชคก.” หมายความว่า ธนาคารโค – กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการธนาคารโค – กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

“ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน” หมายความว่า ผู้ใหญ่บ้าน หรือกำนัน ตามกฎหมายลักษณะปกครองท้องที่ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

“ทะเบียน” หมายความว่า ทะเบียนสัตว์ตามโครงการธนาคารโค – กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

“ระเบียบ” หมายความว่า ระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการดำเนินการโครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๕๖

“คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน” หมายความว่า คณะกรรมการหมู่บ้าน หรือคณะกรรมการชุมชนที่มีการแต่งตั้งในลักษณะการปกครองท้องถิ่นของกรมการปกครอง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“สัญญา” หมายความว่า สัญญายืมสัตว์โครงการธนาคารโค – กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

กรมปศุสัตว์ ความรับผิดชอบ กำหนดนโยบายการบริหารโครงการ

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ ความรับผิดชอบ จัดทำงบประมาณประจำปี ประสานการรับบริจาคโค – กระบือ จากผู้มีจิตศรัทธา ประสานการจัดส่งโค – กระบือให้กับจังหวัดที่ได้รับความช่วยเหลือ ออกเลขที่สัญญาและส่งสัญญาให้กับปศุสัตว์เขตเพื่อแจ้งจังหวัดดำเนินการ สนับสนุนงบประมาณในการจัดพิธีมอบโค – กระบือให้แก่เกษตรกรในพื้นที่ ควบคุมทะเบียนสัตว์ของโครงการ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ

ปศุสัตว์เขต ความรับผิดชอบ ควบคุมนโยบายและติดตามการบริหารโครงการของจังหวัดในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบคุณสมบัติของเกษตรกรที่ผ่านการพิจารณาจากจังหวัดก่อนเสนอกรมขออนุมัติ ประสานการส่งมอบโค – กระบือให้เกษตรกร ควบคุมทะเบียนสัตว์ของโครงการในพื้นที่รับผิดชอบ อนุมัติเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ของโครงการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก ธคก. ในพื้นที่รับผิดชอบ

ปศุสัตว์จังหวัด ความรับผิดชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของเกษตรกรที่ยื่นความจำนงขอเข้าร่วมโครงการ พิจารณาเกษตรกรที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ อบรมชี้แจงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ประสานการจัดพิธีมอบโค – กระบือ ให้กับเกษตรกร จัดทำสัญญายืมโค – กระบือ จัดทำทะเบียนสัตว์ ติดตามดูแลสัตว์ของโครงการ ติดตามลูกสัตว์ของโครงการที่อายุครบ 18 เดือน เพื่อมอบเกษตรกรรายอื่นหรือจำหน่ายเพื่อนำเงินส่งเข้าโครงการร่วมกับปศุสัตว์อำเภอ พิจารณาการขออนุมัติจำหน่ายสัตว์กรณีสัตว์ตายหรือเกษตรกรขอซื้อ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาสัตว์ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ แต่งตั้งคณะกรรมการชั้นสูตรซากสัตว์กรณีสัตว์ของโครงการตาย แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีที่มีการดำเนินการต่างๆที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของโครงการ

ปศุสัตว์อำเภอ ความรับผิดชอบ ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของเกษตรกรที่ยื่นความจำนงเข้าร่วมโครงการ คัดเลือกเกษตรกรที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติขึ้นบัญชีรอรับการสนับสนุนโค – กระบือจากโครงการ อบรมและชี้แจงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการก่อนได้รับมอบโค – กระบือ ประสานการจัดพิธีมอบโค – กระบือ จัดทำทะเบียนสัตว์ของโครงการ ติดตามดูแลสัตว์ของโครงการ ติดตามลูกสัตว์ของโครงการที่อายุครบ 18 เดือน เพื่อมอบเกษตรกรรายอื่น หรือจำหน่ายเพื่อนำเงินส่งเข้าโครงการ ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายสัตว์กรณีสัตว์ตายหรือเกษตรกรขอซื้อเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ตรวจสอบเกษตรกรที่ครบสัญญา 5 ปี ที่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของโครงการเพื่อเสนอปศุสัตว์จังหวัดพิจารณา เสนอขออนุมัติจำหน่ายทะเบียนสัตว์ของโครงการ

กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/นายก อบต. ความรับผิดชอบ รับรองคุณสมบัติเกษตรกรที่ขอรับการช่วยเหลือ
คณะกรรมการ ระดับจังหวัด ความรับผิดชอบ ตรวจสอบและคัดเลือกเกษตรกรที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการและรับรองคุณสมบัติของเกษตรกร พิจารณาขออนุมัติกรณีสัตว์ตายหรือเกษตรกรขอซื้อ ประเมินราคาสัตว์ตามระเบียบ ชั้นสูตรซากสัตว์กรณีสัตว์ตาย และตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีต่าง

5. Work Flow กระบวนการ

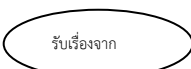
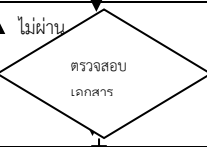
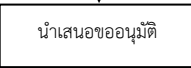
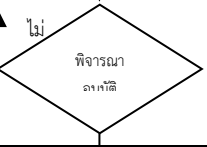
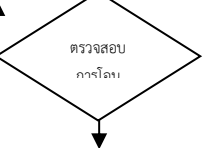
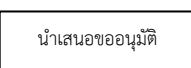

5.1 ขั้นตอนกระบวนการเข้าร่วมโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		- รับเรื่องการขออนุมัติเข้าร่วมโครงการของเกษตรกรจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเดิน นายสิบกุล แก้วเหล่ายุ่ง นายวิทยา สาคำ นางสาวเบญจพร ขอนลัก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
2		- ตรวจสอบเอกสาร โดยตรวจสอบคุณสมบัติของเกษตรกร ในแบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือของเกษตรกร หากถูกต้องเสนอให้ ปศข.4 ลงนาม ถ้าหากไม่ถูกต้องส่งเรื่องคืนให้ สนง.ปศจ.แก้ไขเปลี่ยนแปลง	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเดิน นางน้ำทิพย์ ไตรธิเลน นางสาวเบญจพร ขอนลัก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
3		- นำเสนอให้ ปศข.4 เพื่อพิจารณาการอนุมัติ	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริ	1 วัน	-	-
5		- ปศข.4 พิจารณาหากเห็นชอบลงนามอนุมัติ หากไม่เห็นชอบ ส่งคืนให้ผู้รับผิดชอบแก้ไข	ปศข.4	1 วัน	-	-
6		- แจ้งรายชื่อเกษตรกรที่ขอเข้าร่วมโครงการฯ ให้กรมปศุสัตว์พิจารณา เพื่อขอรับพันธุ์สัตว์จากโครงการฯ	ปศข.4	1 วัน	-	-


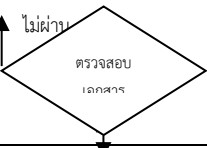
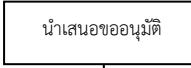
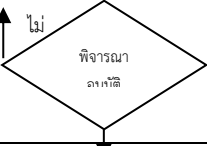
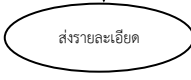
5.2 ขั้นตอนกระบวนการขออนุมัติเปลี่ยนผู้ยืมสัตว์จากรายเก่าเป็นรายใหม่

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		- รับเรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนผู้ยืมรายเก่าเป็นรายใหม่เพื่อเข้าร่วมโครงการจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเดิน นายสิบกุล แก้วเหล่ายุ่ง นายวิทยา สาคำ นางสาวเบญจพร ขอนลัก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
2		- ตรวจสอบเอกสารสาเหตุการเปลี่ยนผู้ยืมสัตว์และตรวจสอบคุณสมบัติของเกษตรกรรายใหม่ ในแบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือของเกษตรกร หากถูกต้องเสนอให้ ปศข.4 ลงนาม ถ้าหากไม่ถูกต้องส่งเรื่องคืนให้ สนง.ปศจ.แก้ไขเปลี่ยนแปลง	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเดิน	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
3		- นำเสนอให้ ปศข.4 เพื่อพิจารณาการอนุมัติ	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริ	1 วัน	-	-
5		- ปศข.4 พิจารณาหากเห็นชอบลงนามอนุมัติ หากไม่เห็นชอบ ส่งคืนให้ผู้รับผิดชอบแก้ไข	นายวีระสันติ ประทุมพล	1 วัน	-	-
6		- แจ้งรายชื่อเกษตรกรที่ขอเข้าร่วมโครงการฯ ให้กรม - ขอเลขที่สัญญาใหม่ และแก้ไขทะเบียนสัตว์ - แจ้งปศุสัตว์จังหวัดดำเนินการแก้ไขทะเบียน	ปศข.4	1 วัน	-	-

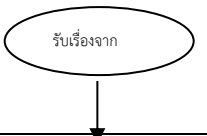



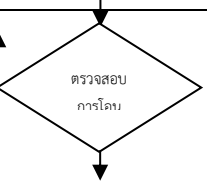


5.3 ขั้นตอนกระบวนการขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารฯ

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		- รับเรื่องการขออนุมัติจำหน่ายจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเด็ง นายสิบลูก แก้วเหล่ายุ่ง นายวิทยา สาคำ นางสาวเบญจพร ขอนลัก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
2		- ตรวจสอบเอกสาร ให้เป็นไปตามระเบียบ หากถูกต้องเสนอให้ ปศข.4 พิจารณา ถ้าหากไม่ถูกต้องส่งเรื่องคืนให้ สนง.ปศจ.แก้ไขเปลี่ยนแปลง	นายอิทธิพัทธ์ จำรัสบุญศิริชัย	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
3		- นำเสนอให้ ปศข.4 เพื่อพิจารณาการอนุมัติให้จำหน่ายตามราคาประเมิน	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเด็ง	1 วัน	-	-
4		- ปศข.4 พิจารณาหากเห็นชอบลงนามอนุมัติ และแจ้งให้ สนง.ปศจ.ส่งเงินตามจำนวนที่อนุมัติเข้าบัญชีธนาคาร หากไม่เห็นชอบ ส่งคืนให้ผู้รับผิดชอบแก้ไข	นายอิทธิพัทธ์ จำรัสบุญศิริชัย	1 วัน	-	-
5		- ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ตามหนังสือที่ ปศข.4 อนุมัติ หากถูกต้องเสนอ ปศข.4 เพื่อส่งเรื่องให้กรม หากไม่ถูกต้องส่งให้ สนง.ปศจ.แก้ไข	นายอิทธิพัทธ์ จำรัสบุญศิริชัย	1 วัน	-	-
6		- นำเสนอให้ ปศข.4 เพื่อพิจารณา และเห็นชอบให้จำหน่ายสัตว์ออกจากทะเบียน	นายอิทธิพัทธ์ จำรัสบุญศิริชัย	1 วัน	-	-
7		- แจ้งรายละเอียดการจำหน่ายสัตว์ ให้กรมทราบและขออนุมัติจำหน่ายรายชื่อเกษตรกรออกจากทะเบียนโครงการฯ	ปศข.4	1 วัน	-	-

5.4 ขั้นตอนกระบวนการขออนุมัตินำลูกสัตว์ตัวที่ 1 เพศเมีย ขยายให้เกษตรกรรายใหม่

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		- รับเรื่องการขยายลูกเพศเมียให้เกษตรกรรายใหม่จากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเด็ง นายสิบลูก แก้วเหล่ายุ่ง นายวิทยา สาคำ นางสาวเบญจพร ขอนลัก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
2		- ตรวจสอบเอกสาร ให้เป็นไปตามระเบียบ หากถูกต้องเสนอให้ ปศข.4 พิจารณา ถ้าหากไม่ถูกต้องส่งเรื่องคืนให้ สนง.ปศจ.แก้ไขเปลี่ยนแปลง		1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
3		- นำเสนอให้ ปศข.4 เพื่อพิจารณาการอนุมัติ	นายอิทธิพัทธ์ จำรัสบุญศิริชัย	1 วัน	-	-
5		- ปศข.4 พิจารณาหากเห็นชอบลงนามอนุมัติ หากไม่เห็นชอบ ส่งคืนให้ผู้รับผิดชอบแก้ไข	ปศข.4	1 วัน	-	-
6		- แจ้งผลการอนุมัติให้จังหวัดและกรมทราบ - เลขที่สัญญาใหม่ - เพื่อรายชื่อในทะเบียนสัตว์โครงการฯ	ปศข.	1 วัน	-	-

5.5 ขั้นตอนกระบวนการขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารฯ (กรณีสัตว์ตาย)

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		- รับเรื่องการขออนุมัติจำหน่ายจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเด็น นายสิบลูก แก้วเหล่ายุ่ง นายวิทยา สาคำ นางสาวเบญจพร ขอนสีก	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
2		- ตรวจสอบเอกสาร ให้เป็นไปตามระเบียบ หากถูกต้องเสนอให้ ปศช.4 พิจารณา ถ้าหากไม่ถูกต้องส่งเรื่องคืนให้ สนง.ปศจ.แก้ไขเปลี่ยนแปลง	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริรัฐ	1 วัน	ตามที่ ธคก. กำหนด	ระเบียบ ธคก.ปี 2556
3		- นำเสนอให้ ปศช.4 เพื่อพิจารณาการอนุมัติให้จำหน่ายตามราคาประเมิน	นางสาวจันทร์เพ็ญ ภูผาเด็น	1 วัน	-	-
4		- ปศช.4 พิจารณาหากเห็นชอบลงนามอนุมัติ และแจ้งให้ สนง.ปศจ.ส่งเงินตามจำนวนที่อนุมัติเข้าบัญชีธนาคาร หากไม่เห็นชอบ ส่งคืนให้ผู้รับผิดชอบแก้ไข	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริรัฐ	1 วัน	-	-
5		- ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ตามหนังสือที่ ปศช.4 อนุมัติ หากถูกต้องเสนอ ปศช.4 เพื่อส่งเรื่องให้กรม หากไม่ถูกต้องส่งให้ สนง.ปศจ.แก้ไข	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริรัฐ	1 วัน		
6		- นำเสนอให้ ปศช.4 เพื่อพิจารณา และเห็นชอบให้จำหน่ายสัตว์ออกจากทะเบียน	นายอิทธิพัทธ์ จรรย์บุญศิริรัฐ	1 วัน	-	-
7		- แจ้งรายละเอียดการจำหน่ายสัตว์ ให้กรมทราบและขออนุมัติจำหน่ายรายชื่อเกษตรกรออกจากทะเบียนโครงการฯ	ปศช.4	1 วัน	-	-

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 การเข้าร่วมโครงการเพื่อขอสนับสนุนพันธุ์สัตว์

- เกษตรกรที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์ ยื่นแบบแสดงความจำนงเพื่อขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์จาก ธคก. ตามแบบที่โครงการกำหนด โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบโครงการ

- คณะกรรมการระดับหมู่บ้าน/ชุมชน รับรองคุณสมบัติตามระเบียบที่โครงการกำหนด

- ปศุสัตว์อำเภอตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติโดยแนบเอกสารหลักฐานตามระเบียบที่โครงการกำหนด เสนอปศุสัตว์จังหวัด

- คณะกรรมการรับรองคุณสมบัติที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งตรวจสอบความถูกต้อง รับรองคุณสมบัติของเกษตรกรที่ยื่นแบบแสดงความจำนงเพื่อเข้าร่วมโครงการและขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์ เสนอผ่านปศุสัตว์เขต

- สำนักงานปศุสัตว์เขต ตรวจสอบรายละเอียดเอกสาร และการรับรองคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบที่โครงการกำหนด ประกอบด้วย

1) ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรที่ขอรับความช่วยเหลือ

2) แบบแสดงความจำนงเพื่อขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

- ปศุสัตว์เขตส่งรายละเอียดให้กรมปศุสัตว์เพื่อพิจารณาให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการและสนับสนุนพันธุ์สัตว์ตามความจำเป็นต่อไป

6.2 การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ยืมสัตว์จากรายเก่าเป็นรายใหม่

- ปศุสัตว์อำเภอติดตามตรวจสอบเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการว่าปฏิบัติตามระเบียบโครงการหรือไม่ หากไม่ปฏิบัติตามระเบียบโครงการกำหนดให้เปลี่ยนผู้ยืมสัตว์ ปศุสัตว์อำเภอทำเรื่องเพื่อเปลี่ยนผู้ยืมใหม่

- ปศุสัตว์อำเภอพิจารณาเกษตรกรรายใหม่ทดแทนเกษตรกรรายเก่า โดยให้เกษตรกรรายใหม่จัดทำแบบแสดงความจำเป็นเพื่อเข้าร่วมโครงการและขอรับการสนับสนุนพันธุ์สัตว์ผ่านคณะกรรมการรับรองคุณสมบัติแล้วเสนอผ่านปศุสัตว์เขต

- ปศุสัตว์เขต พิจารณาสาเหตุในการเปลี่ยนผู้ยืม หากเป็นไปตามระเบียบกำหนดแล้ว ปศุสัตว์เขตจะพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนผู้ยืมได้ โดยจะต้องทำสัญญาใหม่และแจ้งกรมปศุสัตว์ในการเปลี่ยนแปลงเลขที่สัญญาและแก้ไขทะเบียนใหม่ การตรวจสอบเอกสาร ดังนี้

- 1) บันทึกสาเหตุการเปลี่ยนผู้ยืม
- 2) ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรที่ขอรับความช่วยเหลือ
- 3) แบบแสดงความจำเป็นเพื่อขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ
- 5) บัญชีรายชื่อเกษตรกรรายเก่าและรายชื่อเกษตรกรรายใหม่

6.3 การขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ

- กรณีลูกสัตว์ตัวที่ 1 มีอายุครบ 18 เดือน หากเป็นเพศผู้เกษตรกรผู้ยืมสัตว์จะต้องส่งมอบคืนให้แก่ธนาคารเพื่อจำหน่ายนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคาร หรือกรณีเกษตรกรทำผิดสัญญา ยืม โดยนำส่งเงินตามจำนวนที่ระบุในสัญญา

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเมินราคาสัตว์ ตามราคาท้องถิ่นหรือราคาอ้างอิงตามที่กรมปศุสัตว์กำหนด

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดส่งผลการประเมินราคาให้ปศุสัตว์เขตพิจารณา

- ปศุสัตว์เขตพิจารณาราคาสัตว์ตามที่ปศุสัตว์จังหวัดเสนอมาหากเห็นชอบจะอนุมัติให้จำหน่ายตามที่เสนอ หากไม่เห็นชอบจะส่งกลับให้ดำเนินการแก้ไขใหม่ โดยการพิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- 1) ใบคำขอซื้อสัตว์โครงการ
- 2) บันทึกคณะกรรมการประเมินราคา
- 3) บันทึกคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินราคา

- ปศุสัตว์จังหวัดจำหน่ายสัตว์ตามราคาประเมินพร้อมออกใบเสร็จรับเงินให้แก่เกษตรกรผู้ซื้อ นำส่งเงินเข้าบัญชีธนาคาร ดำเนินการส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารตามระเบียบให้ปศุสัตว์เขตเพื่อนำส่งกรม พร้อมเสนอการจำหน่ายสัตว์ออกจากทะเบียนธนาคาร

- ปศุสัตว์เขต อนุมัติจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนแล้วส่งเอกสารรายละเอียดแจ้งกรมปศุสัตว์เพื่อดำเนินการจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนในส่วนของกรมปศุสัตว์ต่อไป

6.4 การขออนุมัตินำลูกสัตว์ตัวที่ 1 เพศเมีย ขยายให้เกษตรกรรายใหม่

- กรณีลูกสัตว์ตัวที่ 1 มีอายุครบ 18 เดือน หากเป็นเพศเมียเกษตรกรผู้ยืมสัตว์จะต้องส่งมอบคืนให้แก่ธนาคาร เพื่อพิจารณาเกษตรกรรายใหม่ที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ
- สำนักงานปศุสัตว์อำเภอคัดเลือกเกษตรกรที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบที่โครงการกำหนด ส่งให้คณะกรรมการที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งพิจารณา
- ปศุสัตว์จังหวัดทำเรื่องเสนอปศุสัตว์เขตพิจารณา
- ปศุสัตว์เขตตรวจสอบความถูกต้องของทะเบียนสัตว์ หากถูกต้องจะพิจารณาอนุมัติให้ขยายลูกเพศเมียให้แก่เกษตรกรรายใหม่ หากไม่ถูกต้องจะส่งกลับเพื่อดำเนินการแก้ไข เอกสารประกอบการพิจารณามี ดังนี้
 - 1) ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรรายใหม่ที่ขอรับความช่วยเหลือ
 - 2) บัญชีรายชื่อเจ้าของลูกสัตว์รายเดิมและรายชื่อผู้รับสัตว์รายใหม่
 - 3) แบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)
 - 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ
- ปศุสัตว์เขตส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารเสนอกรมปศุสัตว์เพื่อพิจารณาพร้อมขอเลขที่สัญญาเยี่ยมสัตว์เพื่อทำสัญญาเยี่ยมใหม่ จำหน่ายสัตว์ออกจากทะเบียนและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามสัญญาใหม่

6.5 การขออนุมัติจำหน่ายสัตว์เพื่อนำเงินส่งเข้าบัญชีธนาคารโค-กระบือฯ (กรณีสัตว์ตาย)

- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
- สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดส่งผลการประเมินให้ปศุสัตว์เขตพิจารณา
- ปศุสัตว์เขตพิจารณาตามที่ปศุสัตว์จังหวัดเสนอมาหากเห็นชอบจะอนุมัติให้จำหน่ายตามที่เสนอ หากไม่เห็นชอบจะส่งกลับให้ดำเนินการแก้ไขใหม่
- ปศุสัตว์เขต อนุมัติจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนแล้วส่งเอกสารรายละเอียดแจ้งกรมปศุสัตว์เพื่อดำเนินการจำหน่ายบัญชีสัตว์ออกจากทะเบียนในส่วนของกรมปศุสัตว์ต่อไป

1. กรณีขออนุมัติจำหน่ายทะเบียนสัตว์ ธคก. (ตาย)

1.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบเสร็จรับเงิน (สีฟ้า) ฉบับจริง
- สำเนาใบโอนเงิน (ที่ชัดเจน)
- ใบสรุปบันทึกของคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
- ใบขึ้นสูตรซากสัตว์
- บันทึกสอบสวนข้อเท็จจริง เช่น สอบสวนผู้เลี้ยง, สอบสวนผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/สัตวแพทย์ผู้ทำการรักษา
- หนังสือแจ้งสัตว์ตาย (เกษตรกรคู่สัญญา)
- ภาพถ่ายสัตว์ตาย / ฟังซาก
- บันทึกการรักษา (สัตวแพทย์)

1.2 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อที่อนุมัติในทะเบียนสัตว์

1.3 ทำเรื่องขออนุมัติจำหน่าย เสนอ ปศุสัตว์เขต

1.4 จัดส่งหลักฐานการอนุมัติให้กรมปศุสัตว์

2. กรณี การขออนุมัติจำหน่าย (ขอซื้อแม่หรือลูกโค-กระบือ)

2.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบคำขอซื้อสัตว์ ธคก. ภาพถ่าย และน้ำหนักของโค-กระบือที่จะขอขาย
- บันทึกคณะกรรมการประเมินราคา
- บันทึกคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินราคา
- ระเบียบวิธีการจำหน่าย (โดยการประมูลหรือตกลงราคา)

2.2 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อที่ขออนุมัติในทะเบียนสัตว์

- ทำเรื่องขออนุมัติจำหน่าย เสนอ ปศุสัตว์เขต
- จัดส่งหนังสืออนุมัติถึงจังหวัด

3. กรณีขออนุมัติจำหน่ายทะเบียนสัตว์ ธคก.

3.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- 3.1 บันทึกการส่งมอบสัตว์ ของคณะกรรมการขาย
- 3.2 ใบเสร็จรับเงิน (สีฟ้า) ฉบับจริง
- 3.3 สำเนาใบโอนเงินให้ ธคก. (ที่ชัดเจน)

3.2 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อในทะเบียนสัตว์

- 3.3 ทำเรื่องขออนุมัติจำหน่าย เสนอ ปศุสัตว์เขต
- 3.4 จัดส่งหนังสืออนุมัติถึง กรมปศุสัตว์ และจังหวัด

4. กรณีขออนุมัตินำลูกสัตว์ ธคก. ตัวที่ 1 เพศเมียอายุครบ 18 เดือน ขยายให้เกษตรกรรายใหม่

4.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรรายใหม่ที่ขอรับความช่วยเหลือ
- บัญชีที่มีรายชื่อเจ้าของลูกสัตว์รายเดิมและรายชื่อผู้รับรายใหม่
- แบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

4.2 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อในทะเบียนสัตว์

- 4.3 ทำเรื่องขออนุมัติ เสนอ ปศุสัตว์เขต
- 4.4 จัดส่งหนังสืออนุมัติถึง กรมปศุสัตว์ และจังหวัด

5. กรณีขออนุมัติเปลี่ยนผู้ยืมสัตว์ ธคก. จากรายเก่าเป็นรายใหม่

5.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรรายใหม่ที่ขอรับความช่วยเหลือ
- บัญชีที่รายชื่อเกษตรกรรายเก่าและรายชื่อผู้รับรายใหม่
- แบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

5.2 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อในทะเบียนสัตว์

- 5.3 ทำเรื่องขออนุมัติ เสนอ ปศุสัตว์เขต
- 5.4 จัดส่งหนังสืออนุมัติ ถึง กรมปศุสัตว์ และจังหวัด

6. กรณีเกษตรกรรายใหม่แสดงความจำนงเข้าร่วมโครงการและขอสนับสนุนพันธุ์สัตว์

6.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบสรุปบัญชีคุณสมบัติของเกษตรกรรายใหม่ที่ขอรับความช่วยเหลือ
- แบบแสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือ (ฉบับจริง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

6.2 ทำเรื่องขออนุมัติ เสนอ ปศุสัตว์เขต

6.3 จัดส่งหนังสืออนุมัติถึง กรมปศุสัตว์

7. กรณีขออนุมัติจำหน่ายบัญชีออกจากทะเบียนสัตว์ เนื่องจากมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเกษตรกรคู่สัญญาที่เลี้ยงครบ 5 ปี (ตามระเบียบฯ ธคก.)

7.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารที่ประกอบการพิจารณาขออนุมัติ

- ใบสำคัญการมอบกรรมสิทธิ์เป็นของเกษตรกรคู่สัญญา

7.2 ตรวจสอบในทะเบียนสัตว์ที่มีรายชื่อของเกษตรกรคู่สัญญาผู้รับมอบโค-กระบือเพื่อตัดบัญชี

7.3 ทำเรื่องขออนุมัติ เสนอ ปศุสัตว์เขต

7.4 จัดส่งหนังสืออนุมัติถึง กรมปศุสัตว์ และจังหวัด

8. การรายงานและการติดตามลูกเกิด

8.1 ทำการบันทึกข้อมูลรายงานลูกเกิดลงในทะเบียนสัตว์ ในส่วนของ ปศุสัตว์จังหวัดทุกเดือน

8.2 รายงานลูกเกิดทุกเดือน

9. ตรวจสอบทะเบียนสัตว์ ธคก. ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

9.1 ทำหนังสือแจ้งจังหวัดให้ทำการตรวจสอบทะเบียนสัตว์ และรายงาน

9.2 ปศุสัตว์เขต ทำการตรวจสอบทะเบียนสัตว์

9.3 ปศุสัตว์เขต รวบรวมทะเบียนสัตว์ และรายงานกรมปศุสัตว์

7. แบบฟอร์มที่ใช้

7.1 แบบคำรับรองเกษตรกรที่ยื่นความประสงค์ขอรับโค-กระบือ

7.2 แบบสรุปการตรวจคุณสมบัติของเกษตรกร (กรณีรับสัตว์ใหม่)

7.3 แบบสรุปการตรวจคุณสมบัติของเกษตรกร (กรณีเปลี่ยนรายใหม่)

7.4 แบบสรุปการตรวจคุณสมบัติของเกษตรกร (กรณีเยี่ยมลูกโค-กระบือตัวที่ 1)

7.5 แบบฟอร์มทะเบียน ธคก.

8. เอกสารอ้างอิง

8.1 ระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการดำเนินการโครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริ พ.ศ. 2556